



ISTITUTO COMPRENSIVO “GIOACCHINO ROSSINI”

di Scuola dell'Infanzia-Primaria –Secondaria di I grado di Belvedere Ostrense-Monsano-Morro d'Alba- San Marcello

60030 - SAN MARCELLO (AN) - Via Dell'Unione, 4

Codice Fiscale 82001860426-Codice Ministeriale ANIC805008;

Segreteria - Tel. e Fax 0731/267158

E-mail : anic805008@istruzione.it Pec: anic805008@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.icgioacchinorossinisanmarcello.gov.it>

Prot. n. 1226/C24 PON FSE

San Marcello 16 Febbraio 2016

OGGETTO: A.S. 2015/2016 - Procedura di selezione di Personale interno per il reclutamento di **N.1** (uno) Esperto per l'incarico di Progettista e **N.1** (uno) Esperto per l'incarico di Collaudatore per l'attuazione del progetto FSE-PON 2014/2020 di adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN- Codice Progetto 10.8.1.A1-FESRPON-MA-2015-87.

CUP assegnato al progetto: **H66J15000750007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'Istituto Comprensivo “Giacchino Rossini” – San Marcello (An)

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” con successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, per quanto ancora applicabile, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera n°29 del verbale n. 05 del Consiglio d Istituto riunitosi il 09/11/2015 relativa al Piano della Offerta Formativa (POF) per l'a.s. 2015/2016;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1765 del 20 gennaio 2016 di approvazione dell'intervento a valere sull'Obiettivo specifico - 10.8.1 FERS-PON-FESRPON-MA-2015-87 del PON – “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” con il relativo finanziamento;
- VISTA** la delibera n. 05 del verbale n. 02 del Consiglio di Istituto, adottata il del giorno 11 febbraio 2016, con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2016 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato

- VISTA** la determina del dirigente scolastico, prot.n.646 /C24/PON FSE del 01/02/2016 di assunzione del progetto nel programma annuale 2016
- VISTA** la delibera n. 06 del verbale 02 del Consiglio di Istituto, del giorno 11 febbraio 2016 con la quale è stato approvato il regolamento di istituto per l'acquisizione in economia di lavori e forniture relativo ai PON/FSE
- RILEVATA** la necessità da impiegare tra il Personale interno n. 2 (due) figure per lo svolgimento delle attività di **PROGETTAZIONE** e di **COLLAUDO** nell'ambito del progetto FSE-PON 2014/2020 "Azione 10.8.1.A1" per l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN;

VISTO E RILEVATO tutto quanto sopra, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione di Personale interno da impiegare nella realizzazione del Progetto **10.8.1.A1-FESRPON-MA-2015-87 "realizzazione/ampliamento reti LAN/WLAN"** per le seguenti attività

- N.1 (uno) Esperto per l'incarico di **Progettista**
- N.1 (uno) Esperto per l'incarico di **Collaudatore**

L'esperto PROGETTISTA dovrà:

- o registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- o provvedere alla predisposizione del progetto operativo;
- o predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dai suddetti progetti;
- o collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;

L'esperto COLLAUDATORE dovrà:

- o verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- o collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere;
- o provvedere alla redazione del verbale di collaudo;
- o accertarsi della corretta esecuzione contrattuale e che tutte le attestazioni di conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara siano conformi a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica e dalla nota MIUR;

Si specifica che i due incarichi sono tra loro **INCOMPATIBILI**.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, perentoriamente **entro le ore 14.00 del giorno 23 febbraio 2016 *brevi manu***, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica compilando l'**Allegato A**, corredato dal curriculum vitae in formato europeo.

Sulla busta, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà essere specificata la dicitura:

**PROGETTO 10.8.1.A1-FESRPON-MA-2015-87 -
CANDIDATURA PROGETTISTA
oppure
CANDIDATURA COLLAUDATORE**

Le domande che giungeranno oltre il predetto termine saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati :

TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE

| TITOLI CUMULABILI | PUNTI |
|--|-------|
| Laurea Vecchio Ordinamento o Specialistica nuovo ordinamento | 10 |
| Esami specifici in informatica e/o gestione progetti | 5 |
| Incarico di responsabile di laboratori di informatica | 5 |
| Conoscenza della piattaforma informatica MIUR Indire | 1 |
| | |

** Non cumulabile con punto 1

a parità di punteggio si terrà conto della anzianità di servizio.

I risultati della selezione - graduatoria di merito provvisoria - saranno pubblicati all'Albo on-line del sito Web di Istituto . La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati.

Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione all'albo on-line della graduatoria di merito provvisoria sarà data comunicazione del candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante Provvedimento del Dirigente Scolastico.

L'incarico per quanto attiene la **progettazione esecutiva** e la stesura del capitolato tecnico, dovrà improrogabilmente concludersi **entro 7 (sette)** giorni dalla lettera di affidamento, al fine di poter procedere celermente all'avvio delle procedure per l'acquisizione dei preventivi relativi alla realizzazione del progetto **10.8.1.A1-FESRPON-MA-2015-87** -

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

La durata degli incarichi e la misura dei compensi è così stabilita:

- n. 16 ore per l'esperto Progettista a € 17,50 cad. per un totale di € 278,85 lordo dipendente;
- n. 8 ore per l'esperto Collaudatore a € 17,50 cad. per un totale di € 139,42 lordo dipendente.

I compensi si intendono onnicomprensivi e saranno commisurati all'attività effettivamente svolta comprovata dal registro firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbali... ecc)

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida predisposte dall'Adg (Autorità di gestione) per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Il presente Avviso di Selezione Personale Interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica www.icgioacchinorossini.gov.it

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lidia Prosperì

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3 comma 2,D.Lgs.n.39/1993

Documento allegato:

ALLEGATO A